



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nr. 221/24.06.2021

APROBAT,

  
Marian GHIONU  
Director general

**CAIET DE SARCINI**  
**achiziție directă**  
**platforma inovativă IT**

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Brăila dorește achiziționarea, prin achiziție directă, de servicii realizare platforma inovativă IT în vederea realizării activităților în cadrul proiectului „*Competențe și aptitudini sporite în domeniul inteligenței de activitate*”, proiect POCU 464/3/12 ID 128219, respectiv pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului, selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate, desfășurarea programelor de formare profesională, introducerea programelor de învățare la locul de muncă etc.

**2. CERINȚE GENERALE**

- Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare operator economic, propunerea tehnico-financiară.
- În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.
- Prevederile și cerințele Caietului de sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura performanța serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare (recepție).
- Ofertele vor fi analizate raportat la cerințele minime din prezenta documentație și prin analiza comparativă a prețurilor.
- Toate cerințele solicitate în prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii.
- Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### 3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

<b>Situația personală a ofertantului:</b>	
<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</i>
<p><b>Cerința nr. 1:</b> Declarație privind neîncadrarea în următoarele situațiile prevazute de art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 care ar putea duce la apariția unui conflict de interese, inclusiv cu persoanele care fac parte din comisia de evaluare sau care au întocmit documentația de achiziție.</p> <p><u>Informații despre conducerea executivă:</u> Ștefan Fusea – Președinte Marian Ghionu – Director General Leontina Carmen Frigioiu – Director Economic Dumitra Cojocar – Sef birou formare profesionala Cristiana Surdu – Șef birou resurse umane si managementul calitatii Anisoara Stoian - Sef birou relatii cu membrii, consultanta in afaceri si programe de finantare</p> <p><u>Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru prezenta procedura de achiziție:</u> Ștefan Fusea – Președinte Marian Ghionu – Director General Leontina Carmen Frigioiu – Director Economic Andreea-Letiția Enachescu – Consilier Juridic Dumitra Cojocar – Sef birou formare profesionala Cristiana Surdu – Șef birou resurse umane si managementul calitatii Anisoara Stoian - Sef birou relatii cu membrii, consultanta in afaceri si programe de finantare Irina-Maria Pruna – Consultant cameral</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin completarea <b>Formularului nr. 1</b>. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.</p>
<p><b>Cerinta nr. 2:</b> Extras ONRC prin care ofertantul sa faca dovada ca are in obiectul de activitate CAEN corespunzator prestarii serviciului ce face obiectul prezentei achizitii</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Extras ONRC</p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### 4. DESCRIEREA SERVICIULUI - CERINȚE OBLIGATORII:

Achiziționarea serviciilor de realizare platforma inovativă IT, cod CPV 72212517-6, ce vor fi utilizate de către membrii echipei de proiect în vederea susținerii activităților derulate în cadrul proiectului. Pentru formularea ofertelor se va utiliza Formularul de oferta tehnică și financiară (**Formularele 2, 2a și 2b**), atașat prezentului Caiet de sarcini.

#### Obiectul contractului

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii realizare platforma IT pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului, selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate, desfășurarea programelor de formare profesională, introducerea programelor de învățare la locul de muncă.

#### Specificatii Tehnice

##### *Cerinte tehnice si functionale*

- Platforma inovativă IT oferită trebuie să fie construită dintr-o interfață web prin care să se asigure suportul acțiunilor aferente obiectului contractului, accesul utilizatorilor, gestionarea activităților proiectului și opțiuni de suport de tipul app-mobile, interconectare rețele sociale etc. cu posibilități de adaptare la noi cerințe și funcționalități viitoare, integrabilă cu alte sisteme informatice.
- Platforma inovativă IT trebuie să respecte atât procesele și fluxurile generale prezentate în prezentul Caiet de sarcini cât și cerințele specifice de implementare ce vor reieși din procesul de analiză.
- Platforma inovativă IT propusă trebuie să fie independentă de sistemul de operare și bazele de date. **Oferta va preciza sistemele de operare și baze de date suportate;**
- Accesul la platforma trebuie să se facă prin browser de internet să fie adaptată pentru a fi accesată minim prin Chrome, Mozilla, Internet Explorer fără a necesita instalarea de aplicații suplimentare sau extensii de browser;
- Platforma inovativă IT trebuie să ofere acces securizat la informații prin intermediul unui sistem complet de roluri și permisiuni, configurabile din interfața de administrare. Platforma inovativă IT trebuie să permită înregistrarea și autentificarea minim prin nume de utilizator și parolă. În funcție de rolul utilizatorului și etapa de proiect sistemul trebuie să permită afișarea doar a informațiilor relevante la momentul respectiv;
- Platforma inovativă IT trebuie să aibă o interfață accesibilă atât utilizând un browser desktop cât și un browser pentru dispozitivele mobile precum telefoanele sau tabletele. Atunci când sistemul este accesat de pe un dispozitiv mobil interfața trebuie să fie adaptată pentru utilizarea cu ajutorul unui dispozitiv mobil. Nu se acceptă utilizarea interfeței desktop la dimensiuni mult mai mici din cauza problemelor de lizibilitate pe dispozitive cu ecran mic. Modulul administrare cursuri trebuie să fie accesibil prin aplicație de tip mobile-app;
- Platforma inovativă IT trebuie să răspundă rapid, fără întârziere în afișarea paginilor. Pentru toate operațiunile de citire (non-tranzacționale), durata de așteptare nu trebuie să depășească cinci secunde. Pentru operațiunile de scriere sau încărcare de fișiere, în cazul în care operațiunea este îndelungată, platforma trebuie să instinteze utilizatorul;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Platforma inovativă IT trebuie să poată stoca în integralitate datele ce vor fi colectate atât în timpul procesului de selecție a cursanților cât și cele colectate pe parcursul sesiunilor de formare și a derulării activităților de mentorat (coaching) și planificare strategică;
- Comunicarea trebuie să fie efectuată securizat, prin protocol HTTPS, utilizând un certificat SSL atât pentru zona de publicare și interacțiune cu utilizatorii cât și pentru zona de administrare;
- Platforma inovativă IT trebuie să ofere un grad ridicat de securitate care să garanteze confidențialitatea și securitatea datelor utilizatorilor pentru accesul neautorizat;
- Interfața trebuie să poată fi adaptată cerințelor de identitate vizuală ale Autorității Contractante și ale POCU.

Astfel, platforma inovativă IT trebuie să ofere funcționalități care să acopere următoarele activități din proiect și să asigure suportul tehnic al acestora:

- **pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului,**
- **selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate,**
- **desfășurarea programelor de formare profesională,**
- **introducere programe de învățare la locul de muncă.**

În acest sens, platforma trebuie să ofere minim următoarele servicii suport:

1) *Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului:*

- platforma inovativă IT va permite experților din proiect publicarea de informații legate de proiect, informații despre activitățile desfășurate, avantajele participării în proiect, procedurile de selecție, informații despre seminariile organizate, precum și alte documente și studii de interes pentru publicul larg. Platforma va avea asociată conturi din social-media prin care potențialii beneficiari ai proiectului să aibă acces rapid la toate informațiile legate de derularea proiectului
- platforma inovativă IT trebuie să ofere posibilitatea creerii unei comunități de profesioniști în care să asigure:
  - publicarea de articole pe feed-ul rețelei, ce vor putea fi preluate cu ușurință de contributor și publicate
  - distribuirea articolelor sau comentariilor pe alte platforme de socializare de tip Facebook, LinkedIn sau Twitter
  - acordarea de calificative și postarea de comentarii la articolele publicate de alți membri ai comunității pe teme de interes.

2) *Selectie grup țintă:*

- Inscrierea persoanelor doritoare în program prin completarea profilului cuprinzând informații demografice, educație, experiența profesională, încadrarea într-un grup vulnerabil, conform manualelor POCU și cerințelor specifice proiectului;
- Procesul de înscriere trebuie să asigure:
- Completarea profilului
- Asocierea firmei angajatoare. În cazul în care firma nu există trebuie să fie posibilă adăugarea acesteia fără a parasi procesul de înscriere și revenirea la acesta după adăugarea detaliilor firmei
- Încărcarea de documente suport: copie CI, adeverința angajat, copie certificat de naștere, declarații de angajament, participare, etc.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Platforma inovativă IT trebuie să permită salvarea intermediară a profilului și documentelor suport încărcate, precum și blocarea acestuia odată ce candidatul a fost validat pentru participarea în proiect. Profilul va putea fi modificat doar după deblocarea acestuia de către un administrator.
  - Generarea declarațiilor necesare pentru încadrarea în grupul țintă a proiectului conform formularelor puse la dispoziție de Beneficiar;
  - Platforma inovativă IT nu va permite trimiterea dosarului de înscriere de către candidat decât după ce au fost atașate toate tipurile de documente suport solicitate prin metodologia de selecție a grupului țintă;
  - Informațiile privind utilizatorii vor fi afișate sub formă de listă, cu posibilitatea de sortare și filtrare după câmpurile relevante;
  - Platforma inovativă IT va permite inspecția vizuală a listei de candidați pentru a determina care dintre aceștia au completat diverși pași ai procesului de înregistrare;
  - Verificarea unicității persoanei înscrise în cadrul grupului țintă înainte salvării înregistrării în baza de date. Verificarea se va face pe baza CNP-ului. De asemenea Platforma inovativă IT va valida corectitudinea CNP introdus. În cazul în care CNP-ul este dublat utilizatorul va primi un avertisment înainte de salvarea datelor;
  - Platforma inovativă IT va oferi un raport cu privire la candidații având CNP dublat sau incorect;
  - Platforma inovativă IT va permite adăugarea unui profil de tip firmă, ce va cuprinde:
    - Datele de identificare a firmei, denumire, CUI, adresă
    - Puncte de lucru, dacă există
    - Coduri CAEN autorizate pentru punctele de lucru, conform coduri CAEN eligibile
    - Reprezentant legal
    - Persoana de contact
    - Date de contact, e-mail, telefon
    - Documente suport ce susțin datele din profil.
- 3) *Desfășurarea programelor de formare profesională:*
- Platforma inovativă IT trebuie să permită adăugarea de cataloage de cursuri sau evenimente de tip workshop pentru care participanții la program pot aplica. Pentru cursurile de formare aplicarea la un program trebuie să poată fi validată de un administrator înainte de a deveni efectivă. Pentru programele de tip workshop înscrierea va fi permisă în limita locurilor disponibile pentru fiecare eveniment. Platforma inovativă IT va notifica utilizatorii înscrși cu privire la începerea programelor la care s-au înscrși;
  - Platforma inovativă IT trebuie să asigure managementul grupelor de cursanți pentru cursurile de formare din proiect – alocarea utilizatorilor în grupe, alocarea instructorului pentru fiecare grupă;
  - Platforma inovativă IT trebuie să ofere instrumente de comunicare între instructor și cursanții unei grupe, prin mesaje;
  - Platforma inovativă IT trebuie să asigure organizarea cursurilor pe module cu asocierea suportului de curs și a testelor pentru fiecare modul a programului de formare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Fiecare formator va avea posibilitatea de a administra doar sesiunile pentru care a fost asociat;
- Platforma inovativă IT trebuie sa ofere functionalitati de biblioteca digitala cu posibilitatea incarcarii de materiale de instruire;
- Platforma inovativă IT trebuie sa ofere posibilitatea de a defini grupe de cursanti care participa la programe de invatare la locul de munca cu posibilitatea de incarcare a documentelor suport ce permit urmarirea activitatilor desfasurate de intreprinderile ce vor introduce astfel de programe
- Platforma inovativă IT trebuie sa permita exportul in format .xls a intregii liste de candidati si datele referitoare la participarea acestora la programul de formare pentru prelucrari suplimentare in afara sistemului.

4) *Introducere programe de învățare la locul de muncă.*

- Platforma inovativă IT trebuie sa permita adaugarea de programe de învățare la locul de muncă respectiv suport pentru selectie si comunicare GT, formare si management programe de invatare la locul de munca,
- Gestionarea programelor de invatare la locul de munca, permitand urmarirea activitatilor desfasurate de intreprinderile ce vor introduce astfel de programe
- Crearea unei comunitati de profesionisti, schimburi de experienta si networking intre acestia crescand astfel calitatea profesionistilor in cadrul regiunii de implementare. Utilizatorii vor fi incurajati sa-si partajeze experientele, sa discute si colaboreze.
- Se vor putea parcurge cursuri de formare on-line de catre angajatii IMM-urilor din grupul tinta.

*Modul Administrare*

- Platforma inovativă IT trebuie sa ofere un modul de administrare care sa permita:
  - Adaugarea si gestiunea utilizatorilor care s-au autoînregistrat
  - Crearea de roluri, asocierea drepturilor aferente fiecarui rol, asocierea utilizatorilor cu rolul aferent
  - Gestionarea setarilor referitoare la Axa prin care este finantat proiectul, regiunea in care se desfasoara, datele de identificare a acestuia, posibilitatea de seta date limita pentru diverse actiuni (inscriere in proiect, optare cursuri, etc.). Aceste informatii trebuie sa fie dinamic integrate in documentele generate din modulul de grup tinta
  - Gestiunea nomenclatoarelor utilizate in colectarea de date
  - Posibilitatea de deblocare a formularelor de inregistrare in grup tinta si validarea statusului candidatilor inscrisi.

Platforma trebuie sa fie pusa la dispozitie, in integralitatea ei, pe toată perioada derulării contractului de servicii. Sarcina gazduirii si intretinerii acesteia pe durata contractului cade in sarcina Prestatorului inclusiv asigurarea accesului optim pentru grupul tinta estimat. Oferta va include si costurile aferente instalarii aplicatiei pe serverele Achizitorului la finalizarea contractului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Achizitorul are obligatia, in cadrul contractului, sa ofere, minim, servicii privind:

- Personalizare si configurare - activitati de personalizare/configurare și testare interna;
- Implementare (deployment) - activitati necesare pentru a face sistemul gata de folosire de catre utilizatori.
- Testarea și testele de acceptanta
  - testarea aplicatiei și testele de acceptanta specifice.
  - testele de acceptanta se vor derula in concordanta cu intregul ciclu de realizare al proiectului: etape de testare distribuite pe iteratii, seturi de functionalitati sau alte tipuri de teste.
  - se va avea in vedere faptul ca sistemul functioneaza corect din punct de vedere al respectarii cerintelor, consistentei datelor, al constrangerilor de timp, al validarilor de date și al gestiunii erorilor, inclusiv pentru functionalitatile existente care au fost extinse sau modificate.

#### Instruire utilizatori

Pentru punerea in functiune si exploatarea sistemului se are in vedere instruirea utilizatorilor acestuia. Programele de instruire cuprind administrarea platformei, preluarea datelor și operarea aceteia.

Oferta va include programul de formare propus pentru fiecare categorie de utilizatori precum si curricula de instruire propusa. Programul de formare va viza minim 5 utilizatori.

#### Asistenta tehnica și suport

Serviciile de garantie si suport trebuie asigurate pe o perioada de minim 16 luni.

Serviciile de suport trebuie sa asigure:

Activitati continue pentru:

- **pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului,**
  - **selectarea grupului ținta ce va participa la acțiunile de sprijin organizate,**
  - **desfasurarea programelor de formare profesionala,**
  - **introducerea programelor de învățare la locul de muncă,**
- realizate pe intreaga perioada de derulare a proiectului.

Activitati ocazionale, realizate cand este necesar pentru buna functionare a sistemului.

Suportul tehnic trebuie de asemenea sa contina și activitati proactive, reactive și ocazionale.

Nivel de severitate	Descriere	Timp de raspuns	Timp maxim pentru solutia provizorie	Timp maxim pentru remediere
Critica	Sistem total nefunctional	Maxim 1 ora in timpul programului de lucru. Maxim 12 de ore in afara programului de lucru.	4 ore	8 ore
Mare	Eroare ce afecteaza majoritatea functionalitatilor sistemului	Maxim 2 ore in timpul programului de lucru. Maxim 24 de ore in afara programului de lucru.	8 ore	12 ore
Mediu	Eroare aparuta la o functie, proces sau	Maxim 4 ore in timpul programului de lucru.	24 ore	48 ore





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nivel de severitate	Descriere	Timp de raspuns	Timp maxim pentru solutia provizorie	Timp maxim pentru remediere
	componenta, sistem partial nefunctional.			
Minor	Eroare care afecteaza o functie sau un proces, dar functionarea intregului sistem nu este afectata semnificativ	Maxim o zi in timpul programului de lucru.	3 zile	5 zile

- Program de lucru este de luni pana vineri, intre orele 08,00-18,00

Definirea timpilor de raspuns și remediere

Timpii de raspuns și remediere sunt definiti astfel:

- Timpul de Raspuns – timpul in care Prestatorul va transmite confirmarea primirii notificarii și inregistrarea apelului Achizitorului;
- Timpul pentru solutia provizorie – timpul necesar pana cand Prestatorul transmite pașii de implementare solutie provizorie sau implementeaza solutia provizorie;
- Timpul de remediere, solutie finala – timpul necesar pana cand Prestatorul transmite pașii de implementare solutie finala sau implementeaza solutia finala sau, in cazul necesitatii modificarii aplicatiei, pana cand Prestatorul transmite și agreeaza cu Achizitorul planul de realizare a modificarii intr-o versiune ulterioara.

#### TERMENE DE LIVRARE

- 10 zile de la semnarea contractului pentru livrarea modulelor de Administrare, Selectie si comunicare Grup tinta si Formare.
- 30 de zile de la semnarea contractului pentru livrarea versiunii finalei, inclusiv testarea acesteia, instruirea utilizatorilor si administratorilor.
- minim 16 luni - asistenta tehnica si suport conform program.

5. Oferta trebuie sa aiba o valabilitate de **60 de zile**.

6. Atribuirea contractului se va face utilizand **CRITERIUL**: “pretul cel mai scazut”

#### 7. RECEPTIA SERVICIULUI

Receptia se va face în mod obligatoriu pe baza următoarelor documente:

- Factură fiscală
- Procese-verbale de receptie ale serviciilor.







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 8. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua, exclusiv, prin virament bancar, în termen de maxim **30 (treizeci) de zile** de la data emiterii facturilor, coroborat cu semnarea proceselor-verbale de recepție ale serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii.

## 9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Termen de valabilitate contract: 17 luni

Penalitati: in situatia neindeplinirii unor obligatii contractuale, partile vor plati penalitati in cuantum de 0,03% din valoarea contractului.

Receptia serviciului: se va realiza la sediul CCIA Braila, Aleea Pensionatului nr. 3, Braila/online, prin semnarea electronica a procesului-verbal de receptie.

Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuala și/sau industrială, obținute in executarea sau ca urmare a executarii contractului ce face obiectul prezentei achizitii directe, vor fi proprietatea Achizitorului care le poate utiliza, publica sau transfera dupa cum considera necesar, fara nici un fel de limitare geografica sau de alta natura.

Partile vor pastra confidentialitatea clauzelor contractuale, acestea neputand fi facute publice decat cu acordul ambelor parti. Prestatorul va pastra confidentialitatea datelor/documentelor cu care intra in contact in perioada de executie a contractului pentru realizarea obiectului acestuia.

## 10. ALTELE:

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Ofertantii vor semna de luare la cunostinta **Formularul 3** – Info prelucrare date cu caracter personal.

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertele se vor depune in plic sigilat, la registratura CCIA Braila din Aleea Pensionatului nr. 3, Braila.

Întocmit,

**Andreea – Letiția ENĂCHESCU**  
Expert achizitii



**Declarație privind neîncadrarea în situații potențial  
generatoare de conflict de interese**

Subsemnatul(a),..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect serviciile de realizare a platformei inovative IT, la data de ....., organizată de Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Brăila, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații (art. 59-60 din Legea nr. 98/2016) care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:

a) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

b) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul, ....., declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Semnătura* .....

## Formular 2

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Către,

**CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA BRAILA**

### FORMULAR DE OFERTĂ

Stimate Domnule Presedinte,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile de realizare platforma inovativa IT, pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciul oferat în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în \_\_\_\_\_ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

(denumirea/numele ofertantului)  
(semnatura)

F. 2a

Operator Economic

.....  
(denumirea)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr.	Serviciu	U.M.	Cantitate	Preț unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Platforma inovativa IT	buc.	1				
<b>Total general:</b>							

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

## OFERTANTUL

*(denumirea/numele)*

## PROPUNERE TEHNICĂ

	<b>CERINȚE MINIME AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>	<b>PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT</b>
<b>Platforma inovativa IT</b>	<p><b>Cerinte tehnice si functionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Platforma inovativă IT ofertata trebuie sa fie construita din o interfata web prin care sa se asigure suportul actiunilor aferente obiectului contractului, accesul utilizatorilor, gestionarea activitatilor proiectului si obtiuni support de tipul app-mobile, interconectare retele sociale etc. cu posibilitati de adaptare la noi cerinte și functionalitati viitoare, integrabila cu alte sisteme informatice.</li> <li>• Platforma inovativă IT trebuie sa respecte atat procesele si fluxurile generale prezentate in prezentul caiet de sarcini cat si cerintele specifice de implementare ce vor reiesi din procesul de analiza.</li> <li>• Platforma inovativă IT propusa trebuie sa fie independenta de sistemul de operare si bazele de date. <b>Oferta va preciza sistemele de operare si baze de date suportate;</b></li> <li>• Accesul la platforma trebuie sa se faca prin browser de internet sa fie adaptata pentru a fi accesata minim prin Chrome, Mozilla, Internet Explorer fara a necesita instalarea de aplicatii suplimentare sau extensii de browser;</li> <li>• Platforma inovativă IT trebuie sa ofere acces securizat la informatii prin intermediul unui sistem complet de roluri si permisiuni, configurabile din interfata de administrare. Platforma inovativă IT trebuie sa permita inregistrarea si autentificarea minim prin nume de utilizator si parola. In functie de rolul utilizatorului si etapa de proiect sistemul trebuie sa permita afisarea doar a informatiilor relevante la momentul respectiv;</li> <li>• Platforma inovativă IT trebuie sa aiba o interfata accesibila atat utilizand un browser desktop cat si un browser pentru dispozitivele mobile precum telefoanele sau tabletele. Atunci cand sistemul este accesat de pe un dispozitiv mobil interfata trebuie sa fie adaptata pentru utilizarea cu ajutorul unui</li> </ul>	

dispozitiv mobil. Nu se accepta utilizarea interfeței desktop la dimensiuni mult mai mici din cauza problemelor de lizibilitate pe dispozitive cu ecran mic. Modulul administrare cursuri trebuie să fie accesibil prin aplicații de tip mobile-app;

- Platforma inovativă IT trebuie să răspundă rapid, fără întârziere în afișarea paginilor. Pentru toate operațiunile de citire (non-tranzacționale), durata de așteptare nu trebuie să depășească cinci secunde. Pentru operațiunile de scriere sau încărcare de fișiere, în cazul în care operațiunea este îndelungată, platforma trebuie să înștiințeze utilizatorul;

- Platforma inovativă IT trebuie să poată stoca în integralitate datele ce vor fi colectate atât în timpul procesului de selecție a cursanților cât și cele colectate pe parcursul sesiunilor de formare și a derulării activităților de mentorat (coaching) și planificare strategică;

- Comunicarea trebuie să fie efectuată securizat, prin protocol HTTPS, utilizând un certificat SSL atât pentru zona de publicare și interacțiune cu utilizatorii cât și pentru zona de administrare;

- Platforma inovativă IT trebuie să ofere un grad ridicat de securitate care să garanteze confidențialitatea și securitatea datelor utilizatorilor pentru accesul neautorizat;

- Interfața trebuie să poată fi adaptată cerințelor de identitate vizuală ale Autorității Contractante și ale POCU.

Astfel, Platforma inovativă IT trebuie să ofere funcționalități care să acopere următoarele activități din proiect și să asigure suportul tehnic al acestora:

- pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului,
- selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate,
- desfășurarea programelor de formare profesională,
- introducerea programelor de învățare la locul de muncă.

În acest sens, platforma trebuie să ofere minim următoarele servicii suport:

*1) Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului:*

- platforma inovativă IT va permite experților din proiect publicarea de informații legate de proiect, informații despre activitățile desfășurate, avantajele participării în proiect, procedurile de selecție, informații despre seminarii organizate, precum și alte documente și studii de interes pentru publicul larg. Platforma va avea asociată conturi din social-media prin care potențialii beneficiari ai proiectului să aibă acces rapid la

**toate informatiile legate de derularea proiectului.**

- Platforma inovativă IT trebuie sa ofere posibilitatea creeri unei comunitati de profesionisti in care sa asigure:

- publicarea de articole pe feed-ul rețelei, ce vor putea fi preluate cu ușurință de contributor si publicate

- distribuirea articolelor sau comentariilor pe alte platforme de socializare de tip Facebook, LinkedIn sau Twitter

- acordarea de calificative si postarea de comentarii la articolele publicate de alti membri ai comunitatii pe teme de interes.

**2) *Selectie grup țintă:***

- Inscrierea persoanelor doritoare in program prin completarea profilului cuprinzand informatii demografice, educatie, experienta profesionala, incadrarea intr-un grup vulnerabil, conform manualelor POCU si cerintelor specifice proiectului;

- Procesul de inscriere trebuie sa asigure:

- Completarea profilului

- Asocierea firmei angajatoare. In cazul in care firma nu exista trebuie sa fie posibila adaugarea acesteia fara a parasi procesul de inscriere si revenirea la acesta dupa adaugarea detaliilor firmei

- Incarcarea de documente suport: copie CI, adeverinta angajat, copie certificat de nastere, declaratii de angajament, participare, etc.

- Platforma inovativă IT trebuie sa permita salvarea intermediara a profilului si documentelor suport incarcate, precum si blocarea acestuia odata ce candidatul a fost validat pentru participarea in proiect. Profilul va putea fi modificat doar dupa deblocarea acestuia de catre un administrator.

- Generarea declaratiilor necesare pentru incadrarea in grupul tinta a proiectului conform formularelor puse la dispozitie de Beneficiar;

- Platforma inovativă IT nu va permite trimiterea dosarului de inscriere de catre candidat decat dupa ce au fost atasate toate tipurile de documente suport solicitate prin metodologia de selectie a grupului tinta;

- Informatiile privind utilizatorii vor fi afisate sub forma de lista, cu posibilitatea de sortare si filtrare dupa campurile relevante;

- Platforma inovativă IT va permite inspectia vizuala a listei de candidati pentru a determina care dintre acestia au completat diversi pasi ai procesului de inregistrare;

- Verificarea unicitatii persoanei inscrise in cadrul grupului tinta inaintea salvarii inregistrarii in baza de date. Verificarea se va face pe baza CNP-ului. De asemenea Platforma inovativă IT va valida corectitudinea CNP introdus. În cazul în care CNP-ul este dublat utilizatorul va primi un avertisment înainte de salvarea datelor;

- Platforma inovativă IT va oferi un raport cu privire la candidatii avand CNP dublat sau incorect;

- Platforma inovativă IT va permite adaugarea unui profil de tip firma, ce va cuprinde:
  - Datele de identificare a firmei, denumire, CUI, adresa
  - Puncte de lucru, daca exista
  - Coduri CAEN autorizate pentru punctele de lucru, conform coduri CAEN eligibile
  - Reprezentant legal
  - Persoana de contact
  - Date de contact, e-mail, telefon
  - Documente suport ce sustin datele din profil.

**3) Desfasurarea programelor de formare profesionala:**

- Platforma inovativă IT trebuie sa permita adaugarea de cataloage de cursuri sau evenimente de tip workshop pentru care participantii la program pot aplica. Pentru cursurile de formare aplicarea la un program trebuie sa poata fi validata de un administrator inainte de a deveni efectiva. Pentru programele de tip workshop inscrierea va fi permisa in limita locurilor disponibile pentru fiecare eveniment. Platforma inovativă IT va notifica utilizatorii inscrisi cu privire la inceperea programelor la care s-au inscris;
  - Platforma inovativă IT trebuie sa asigure managementul grupelor de cursanti pentru cursurile de formare din proiect – alocarea utilizatorilor in grupe, alocarea instructorului pentru fiecare grupa;
  - Platforma inovativă IT trebuie sa ofere instrumente de comunicare intre instructor si cursantii unei grupe, prin mesaje;
  - Platforma inovativă IT trebuie sa asigure organizarea cursurilor pe module cu asocierea suportului de curs si a testelor pentru fiecare modul a programului de formare;
  - Fiecare formator va avea posibilitatea de a administra doar sesiunile pentru care a fost asociat;
  - Platforma inovativă IT trebuie sa ofere functionalitati de biblioteca digitala cu posibilitatea incarcarii de materiale de instruire;
  - Platforma inovativă IT trebuie sa ofere posibilitatea de a defini grupe de cursanti care participa la programe de invatare la locul de munca cu posibilitatea de incarcare a documentelor suport ce permit urmarirea activitatilor desfasurate de intreprinderile ce vor introduce astfel de programe
  - Platforma inovativă IT trebuie sa permita exportul in format .xls a intregii liste de candidati si datele referitoare la participarea acestora la programul de formare pentru prelucrari suplimentare in afara sistemului.
- Introducere programe de învățare la locul de muncă.*
- Platforma inovativă IT trebuie sa permita adaugarea de programe de învățare la locul de muncă respectiv suport pentru selectie si comunicare GT, formare si management programe de invatare la locul de munca,



- Gestionarea programelor de invatare la locul de munca, permitand urmarirea activitatilor desfasurate de intreprinderile ce vor introduce astfel de programe

- Crearea unei comunitati de profesionisti, schimburi de experienta si networking intre acestia crescand astfel calitatea profesionistilor in cadrul regiunii de implementare. Utilizatorii vor fi incurajati sa-si partajeze experientele, sa discute si colaboreze.

- Se vor putea parcurge cursuri de formare on-line de catre angajatii IMM-urilor din grupul tinta.

#### ***Modul Administrare***

- Platforma inovativă IT trebuie sa ofere un modul de administrare care sa permita:

- Adaugarea si gestiunea utilizatorilor care s-au autoinregistrat

- Crearea de roluri, asocierea drepturilor aferente fiecarui rol, asocierea utilizatorilor cu rolul aferent

- Gestionarea setarilor referitoare la Axa prin care este finantat proiectul, regiunea in care se desfasoara, datele de identificare a acestuia, posibilitatea de seta date limita pentru diverse actiuni (inscriere in proiect, optare cursuri, etc.). Aceste informatii trebuie sa fie dinamic integrate in documentele generate din modulul de grup tinta

- Gestiunea nomenclatoarelor utilizate in colectarea de date

- Posibilitatea de deblocare a formularelor de inregistrare in grup tinta si validarea statusului candidatilor inscrisi.

Platforma trebuie sa fie pusa la dispozitie, in integralitatea ei, pe toată perioada derulării contractului de servicii. Sarcina gazduirii si intretinerii acesteia pe durata contractului cade in sarcina Prestatorului inclusiv asigurarea accesului optim pentru grupul tinta estimat. Oferta va include si costurile aferente instalarii aplicatiei pe serverele Achizitorului la finalizarea contractului.

***Achizitorul are obligatia, in cadrul contractului, sa ofere, minim, servicii privind:***

- ***Personalizare si configurare*** - activitati de personalizare/configurare și testare interna;

- ***Implementare (deployment)***- sunt activitatile necesare pentru a face sistemul gata de folosire de catre utilizatori.

- ***Testarea și testele de acceptanta:***

- testarea aplicatiei și testele de acceptanta specifice.

- testele de acceptanta se vor derula in concordanta cu intregul ciclu de realizare al proiectului: etape de testare distribuite pe iteratii, seturi de functionalitati sau alte tipuri de teste.

- se va avea in vedere faptul ca sistemul

funcționează corect din punct de vedere al respectării cerințelor, consistenței datelor, al constrângerilor de timp, al validărilor de date și al gestionării erorilor, inclusiv pentru funcționalitățile existente care au fost extinse sau modificate.

#### *Instruire utilizatori*

Pentru punerea în funcțiune și exploatarea sistemului se are în vedere instruirea utilizatorilor acestuia. Programele de instruire cuprind administrarea platformei, preluarea datelor și operarea acesteia.

Oferta va include programul de formare propus pentru fiecare categorie de utilizatori precum și curricula de instruire propusă. Programul de formare va viza minim 5 utilizatori.

#### *Asistența tehnică și suport*

Serviciile de garanție și suport trebuie asigurate pe o perioadă de minim 16 luni.

Serviciile de suport trebuie să asigure:

Activități continue pentru:

- pentru informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului,
- selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate,
- desfășurarea programelor de formare profesională,
- introducerea programelor de învățare la locul de muncă,

realizate pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

Activități ocazionale, realizate când este necesar pentru buna funcționare a sistemului.

Suportul tehnic trebuie de asemenea să conțină și activități proactive, reactive și ocazionale – conform Specificațiilor tehnice (tabel) elaborate de Autoritatea contractantă

- Program de lucru este de luni până vineri între orele 08,00-18,00

Definirea timpilor de răspuns și remediere

Timpii de răspuns și remediere sunt definiți astfel:

- Timpul de Răspuns – timpul în care Prestatorul va transmite confirmarea primirii notificării și înregistrarea apelului Achizitorului;
- Timpul pentru soluția provizorie – timpul necesar până când Prestatorul transmite pașii de implementare soluție provizorie sau implementează soluția provizorie;
- Timpul de remediere, soluție finală – timpul necesar până când Prestatorul transmite pașii de implementare soluție finală sau implementează soluția finală sau, în cazul necesității modificării aplicației, până când Prestatorul transmite și agreează cu Achizitorul planul de realizare a modificării într-o versiune ulterioară.



UNIUNEA EUROPEANĂ

**Formular 3**



Instrumente Structurale  
2014-2020

### **Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal**

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, CCIA Brăila prelucrează date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurii de achiziție precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de CCIA Brăila, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul CCIA Brăila.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către CCIA Brăila, în vederea desfășurării achiziției directe (servicii realizare platforma inovativa IT) și executarea contractului, dacă va fi cazul.

Am luat la cunostinta,

*Nume si prenume - Semnătură*

*Data* \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Aprobat,

Director general  
Marian GHIONU

Nr. 220/24.06.2021

**NOTA JUSTIFICATIVA**  
**DE ESTIMARE A VALORII CONTRACTULUI**  
pentru achizitii directe

**I. Obiectul achizitiei publice**

Pentru buna desfasurare a activitatilor in cadrul proiectului „*Competențe și aptitudini sporite în domeniul inteligente de activitate*”, proiect POCU 464/3/12 ID 128219, solicitam achizitionarea urmatorului serviciu:

Nr. crt	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Pret unitar estimat lei fara T.V.A	Valoare estimata lei fara T.V.A	Cod CPV
1	Platforma inovativa IT		1	126.050,40	126.050,40	72212517-6
<b>Total fara TVA</b>					126.050,40	
<b>Total cu TVA</b>					149.999,98	

**2. Estimarea si justificarea valorii contractului:**

Valoarea estimata pentru achizitionarea bunului mentionat mai sus, este de 126.050,40 lei, fara TVA, respectiv de 149.999,98 lei cu TVA, valoare stabilita estimativ prin cererea de finantare ce face obiectul contractului de finantare nr. 17418/05.12.2019, POCU/464/3/12/128219.

**3. Alegerea procedurii de achiziție:**

a) Conform prevederilor Manualului Beneficiarului POCU 2014-2020, parteneriatul între una sau mai multe Autorități Contractante și una sau mai multe entități juridice fără calitatea de Autoritate Contractantă este considerat Autoritate Contractantă în baza art. 4, alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare și aplică legislația în vigoare privind achizițiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

b) Autoritatea Contractantă are dreptul de a achiziționa direct servicii, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016, și anume 135.060 lei pentru servicii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**4. Sursa de finanțare:** buget proiect „*Competențe și aptitudini sporite în domenii inteligente de activitate*” (POCU 464/3/12 ID 128219), cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital

Uman 2014-2020, Axa prioritara 3 – „*Locuri de muncă pentru toți*”, Apel proiect: „*Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților*”.

**5. Pozitia din PAAP:** 6 din Anexa la Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru contract SMIS 128219 (Achizitii directe) – versiunea iunie 2021

Avand in vedere cele de mai sus, va solicit aprobarea derularii achizitiei directe pentru serviciile de realizare platforma inovativa IT, necesara unei bune desfasurari a activitatilor in cadrul proiectului „*Competențe și aptitudini sporite în domenii inteligente de activitate*”, ID 128219.

Intocmit,

**Andreea-Letitia ENACHESCU**  
Expert achizitii



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Catre,

Nr. 222/24.06.2021

..... SRL

In atentiea dnei/dlui ....., Administrator

## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Brăila** este interesată să achiziționeze, prin achiziție directă, servicii de realizare platforma inovativa IT, în vederea realizării activităților în cadrul proiectului „*Competențe și aptitudini sporite în domeniul inteligenței de activitate*”, proiect POCU 464/3/12 ID 128219 și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Brăila**  
Cod de identificare: RO 2243154  
Adresa: Aleea Pensionatului nr. 3, Brăila, România  
Telefon: 0239/613716, Fax: 0239/613716
2. Denumire invitație: *Achiziție servicii realizare platforma inovativa IT* în vederea realizării activităților în cadrul proiectului „*Competențe și aptitudini sporite în domeniul inteligenței de activitate*”, proiect POCU 464/3/12 ID 128219.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**, conform prevederilor art. 43 alin. (2) din Hotărârea nr. 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa Formularele 1-3, parte integrantă din documentația aferentă achiziției directe (anexe la Caietul de sarcini).
5. Împărțirea pe loturi: nu
6. Valoarea estimată totală, fără TVA: 126.050,40 lei.
7. Criteriu de atribuire: *pretul cel mai scăzut*
8. Cod CPV: **72212517-6**
9. Tip contract: prestare de servicii



**CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA BRAILA**  
810245 Braila, Aleea Pensionatului Nr.3, Tel/Fax: 0239613716, 0729663399  
www.cciabr.ro; office@cciabr.ro; Cod fiscal: RO 2243154



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

10. Obiectul contractului: realizare platforma inovativa IT
11. Data limită de depunere a ofertelor: **01.07.2021, ora 16:00**
12. Modalitate transmitere oferta: in plic, prin depunere la registratura **CCIA Braila, Aleea Pensionatului nr. 3, Braila**
13. Limba de redactare a ofertei: română
14. Valabilitate oferta: **60 de zile**
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se va efectua exclusiv prin virament bancar în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturilor insotite de procesele-verbale de recepție.
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
17. Modul de obținere a documentației: atașat invitației (Caiet de sarcini + Formulare 1-3).
18. Persoana de contact: Andreea – Letiția Enachescu (expert achizitii), e-mail [office@cciabr.ro](mailto:office@cciabr.ro) .
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații pe adresa de e-mail: [office@cciabr.ro](mailto:office@cciabr.ro) .

Presedinte  
Ștefan FUSEA

Întocmit,  
Andreea – Letiția ENACHESCU  
Expert achizitii



**CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA BRAILA**  
810245 Braila, Aleea Pensionatului Nr.3, Tel/Fax: 0239613716, 0729663399  
[www.cciabr.ro](http://www.cciabr.ro); [office@cciabr.ro](mailto:office@cciabr.ro); Cod fiscal:RO 2243154